

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



PIANO SCUOLA 4.0 PNRR Istruzione

LICEO STATALE VERONICA GAMBARA



LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE
SCIENZE UMANE

Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455
Cod. meccanografico BSPM020005 - C.F. 80049650171
Cod. IPA istsc_bspm020005 - Cod. Unico fatturazione UFNB18
E-mail bspm020005@istruzione.it - PEC bspm020005@pec.istruzione.it
www.liceogambara.edu.it



Al Personale ATA
All'Albo

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di personale ATA da utilizzare nell'ambito del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Titolo del Progetto: Didattica per il futuro

Codice progetto: M4C113.2-2022-961

C.U.P.: E84D22005830006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



PIANO SCUOLA 4.0 PNRR Istruzione

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 12/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto n. 18 del 09/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 20 del 17/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 24 del 09/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 n. prot. 47116;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 25/03/2023 prot. n. 3212;

CONSIDERATO che sono ammissibili le spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione del progetto nel limite del 10% delle spese di progettazione e tecnico-operative;

RITENUTO di dovere assegnare degli incarichi relativi allo svolgimento di attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, finalizzati unicamente ad azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletati in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTO il decreto di avvio della procedura n. 5390 del 23/05/2023;

EMANA

il seguente avviso la cui procedura dovrà essere espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 1 - Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto al reperimento di personale ATA come di seguito specificato:

- a. n. 1 DSGA con i seguenti compiti:
- Assistenza alla predisposizione e gestione della documentazione, anche attraverso apposita piattaforma web;
 - Preparazione delle tipologie di affidamento e redazione disciplinari / capitolati tecnici;
 - Redazione matrice per gli acquisti;
 - Verifica del piano economico finanziario;
 - Predisposizione e comunicazione piano biennale acquisti;
 - Verifica ex ante, ex post e in itinere del rispetto principio DNSH;
 - Supervisione legale e amm.va nell'andamento dei lavori / forniture.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



PIANO SCUOLA 4.0 PNRR Istruzione

- b. n. 2 assistenti amministrativi con i seguenti compiti:
- supporto alla gestione e verifica dei vari livelli progettuali e collaborazione con DS e il Dsga nell'inserimento dei dati richiesti dalla piattaforma Futura;
 - supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto di fattibilità tecnica ed economica, delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti;
 - supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo;
 - supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;
 - raccolta dei dati e informazioni relativi agli interventi e supporto alla collaborazione con il responsabile della prevenzione della corruzione in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.
- c. n. 1 assistente tecnico con i seguenti compiti:
- supporto al montaggio delle dotazioni e analisi del funzionamento attrezzature;
 - supporto all'organizzazione/allestimento delle aule tematiche;
 - accompagnamento nell'utilizzo nuove dotazioni digitali;
 - svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituto.
- d. n. 3 collaboratori scolastici con i seguenti compiti:
- attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti, necessariamente effettuati in orario extrascolastico;
 - sgombero locali;
 - ricollocazione nuovi arredi e dotazioni;
 - montaggio piccoli arredi;
 - apertura straordinaria edificio per lavori o consegna forniture.

Art. 2 - Durata dell'incarico

L'impegno orario previsto per ciascuno degli incarichi conferiti viene stimato come di seguito:

- a. n° 50 ore per Dsga
b. n° 30 ore per ciascun assistente amministrativo
c. n° 40 ore per assistente tecnico
d. n° 30 ore per ciascun collaboratore scolastico

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



PIANO SCUOLA 4.0 PNRR Istruzione

Esso andrà prestato al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino alla conclusione del progetto prevista entro il 31.12.2024, salvo eventuale proroga, e relativa rendicontazione e eventuali controlli.

Art. 3 - Compensi previsti

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL e secondo quanto stabilito nell'Avviso di inizio di procedura di selezione. L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno al di fuori dell'orario di servizio; il pagamento del corrispettivo avverrà, previa presentazione del *time-sheet*, solo ad accreditamento avvenuto da parte dell'ente erogatore; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il suddetto compenso potrà essere modificato in proporzione alla minore realizzazione del progetto e conseguente minore finanziamento.

Art. 4 - Presentazione disponibilità

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, *brevi manu* all'ufficio protocollo o mediante PEC all'indirizzo bspm020005@pec.istruzione.it entro il **09/06/2023 alle ore 12,00**.

L'istanza dovrà contenere:

- a) gli elementi necessari all'affidamento dell'incarico come specificato dal successivo articolo 5
- b) la dichiarazione:
 - di impegnarsi a documentare l'attività svolta
 - di essere disponibile a svolgere le attività secondo il calendario definito dal gruppo di progetto
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normativa vigente.

Art. 5 – Requisiti e criteri per affidamento incarico

Gli incarichi verranno affidati a coloro che avranno prestato la loro disponibilità e siano in possesso dei seguenti **requisiti minimi**:

- conoscenza del progetto in premessa;
- conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, word, excel (non per candidature C.S.);
- competenze inerenti le procedure amministrativo-contabili dei fondi PNRR (non per candidature C.S).

Qualora la disponibilità resa fosse eccedente rispetto al fabbisogno, si procederà tenendo conto dei seguenti criteri di preferenza, concordati in sede di contrattazione interna d'Istituto in data 06/05/2023:

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell' Istruzione



Italiadomani

PIANO SCUOLA 4.0 PNRR Istruzione

- a) rispetto delle modalità di affidamento incarichi (incarichi diretti, incarichi per effetto di ruoli già ricoperti nell'istituzione scolastica, avviso di selezione), dei requisiti e delle priorità previsti dell'Autorità di gestione nazionale/europea;
- b) rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- c) possesso dei requisiti richiesti dai progetti e inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- d) disponibilità espressa dagli interessati allo svolgimento delle attività fuori dall'orario di servizio, secondo il calendario definito da DS e DSGA, connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR e alla piena realizzazione dei progetti PON/POC/PNRR o altri progetti nazionali o europei;
- e) specifica professionalità in rapporto alle attività da svolgere, comprovata da, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
- Possesso di titoli di studio o di specializzazione specifici e attinenti alle attività da svolgere;
 - Significativa partecipazione ad attività di formazione e di aggiornamento specifici e attinenti alle attività da svolgere, erogati da enti riconosciuti;
 - Precedenti incarichi positivamente svolti attinenti alle attività da realizzare;
 - Disponibilità ed interesse allo sviluppo delle competenze professionali;
 - Competenze collaborative e capacità di affrontare situazioni innovative nel contesto della scuola ed in relazione con soggetti esterni;
 - Capacità di organizzazione del proprio lavoro in coerenza con gli obiettivi delle attività;
 - Idoneità fisica allo svolgimento delle attività;
 - Conoscenza e competenza nell'utilizzo delle tecnologie informatiche e della comunicazione.
- f) Anzianità di servizio continuativa di almeno un anno all'interno di questa istituzione scolastica;
- g) A parità di requisiti e criteri di priorità, rotazione.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

PIANO SCUOLA 4.0 PNRR Istruzione

L'incarico sarà assegnato secondo le graduatorie risultanti dalla valutazione comparativa delle domande. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Nel caso fossero presentate candidature in numero corrispondente al numero delle figure richieste all'art. 1 del presente avviso, la selezione verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, con conferimento di incarico senza la nomina di apposita commissione di valutazione, a condizione che le candidature rispettino i requisiti richiesti.
5. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di provvedere con affidamento diretto di incarico per le figure mancanti, acquisite le disponibilità.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



PIANO SCUOLA 4.0 PNRR Istruzione

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico del liceo Veronica Gambara con sede in Brescia, Via Veronica Gambara 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bspm020005@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Liceo Veronica Gambara è Gianfausto Vincenzi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rpd@vincenzi.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



PIANO SCUOLA 4.0 PNRR Istruzione

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento, per la presente procedura, è la Prof. Patrizia Schiffo, in qualità di Dirigente Scolastico.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

PIANO SCUOLA 4.0

PNRR Istruzione

Art. 10 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://liceogambara.edu.it>

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Schiffo

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Dichiarazione insussistenza incompatibilità/conflicti di interesse

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO