



24 Maggio 2024

Circolare numero 302

Fine anno scolastico, adempimenti di fine anno, richiesta ferie e desiderata orario/classi

Brescia, 23 maggio 2024 A tutti i docenti Agli studenti e alle loro famiglie e p.c. Al personale ATA preposto
Circolare n. 302 Oggetto: fine anno scolastico, adempimenti di fine anno, richiesta ferie e desiderata orario/classi Si precisano le seguenti scadenze e adempimenti di fine anno: **Termine delle lezioni:** 8 giugno 2024, ore 12 per tutte le classi dei corsi diurni (alle ore 14 hanno inizio le operazioni di scrutinio) 8 giugno 2024, ore 21.00 per le classi del corso serale **Scrutini finali:** dall'8 al 14 giugno 2024 **Periodo corsi di recupero estivi:** in funzione degli esiti degli scrutini, dal 26 giugno al 8 luglio 2024. **Periodo prove di recupero carenze e scrutini differiti:** dal 26 al 31 agosto 2024. Durante le giornate delle prove scritte dell'Esame di stato è richiesta la presenza in istituto dei docenti non impegnati negli esami di maturità, dalle ore 8 alle ore 14, per eventuali necessità di sostituzioni o per vigilanza durante gli esami, come segue: docenti con cognome dalla lettera A alla lettera H giorno **19 giugno 2024** docenti con cognome dalla lettera I alla lettera S giorno **20 giugno 2024** docenti con cognome dalla lettera T alla lettera Z giorno **25 giugno 2024**. Si ricorda che i docenti non utilizzati in operazioni di esame sono in servizio sino al 30 giugno 2024, a disposizione della Scuola (eccezione fatta per i docenti TD con termine contratto antecedente). Relazione finale a.s. 2023/24, redatta secondo il fac-simile allegato (personalizzabile da ogni docente per specificità di disciplina (sostegno, E.I. per es.): da compilare a cura di ogni docente, 1 relazione per classe (anche se più discipline sono insegnate dal docente nella medesima classe) da inviare in unica e.mail a bspm020005@istruzione.it denominando i file con RELAZ.FINALECOGNOMEDOCENTE_CLASSE.....PDF **entro il giorno 8.6.2024**

Programmi svolti nell' a.s. 2024/25, firmati anche dai 2 rappresentanti di classe: da inviare in unica e.mail a bspm020005@istruzione.it denominando i file con **PROGR.SVOLTOCOGNOMEDOCENTE_CLASSE_DISCIPLINA.PDF entro il giorno 8.6.2024**

Relazioni Funzioni Strumentali, coordinatori Dipartimenti/sottodipartimenti, Commissioni e gruppi, referenti incarichi di settore di attività: presentazione di relazione finale relativa alle attività svolte, con report di impegno orario per i partecipanti a gruppi/commissioni a cura del coordinatore, **entro il 14 giugno 2024**. **Desiderata orario a.s. 2024/25:** per esprimere desiderata in merito all'orario di servizio a.s. 2024/25 si invitano i docenti che saranno in servizio nell'a.s. 2024/25 alla compilazione **entro il 30.6.24** del modulo google al link <https://forms.gle/ZkryRkLaFtmKo4xy5> Nel medesimo modulo google è possibile anche esprimere desiderata in merito ad assegnazioni classi/cattedra. **Richiesta ferie:** invio modulo di richiesta ferie, nel rispetto dei suindicati impegni di servizio di agosto, tramite sezione modulistica del registro elettronico entro il 30 giugno 2023 con indicazione del recapito estivo, anche telefonico. In caso di mancato invio del modulo, le ferie saranno assegnate d'ufficio. Per quanto concerne le attività svolte nel corrente a.s. dai docenti riconosciute in contrattazione integrativa sarà richiesta compilazione di un modulo google che sarà inviato ai docenti entro il 30.6.2024. Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia Schiffo